Prot. [protocollo] del [data\_protocollo]

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | **[richiedente.nominativo;block=w:tr]**  *[richiedente.pec]* |
|  | c/o |
|  | **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  *[progettista.pec]* |
|  | e p.c.  Servzio Infrazioni  Sede |

**OGGETTO:** [tipo\_pratica] n. **[numero]** (da citare nella risposta) - Opere: [oggetto] in [ubicazione] - *Richiesta Integrazione Istruttoria*.

In riferimento alla procedura in oggetto, accertata la carenza della documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria, dovrà essere integrata con quanto di seguito elencato.

1. *[documenti\_mancanti.documento;block=tbs:listitem]*

In attesa di quanto sopra la pratica rimane in sospeso ed i termini previsti dall’art. 20 del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 e ss.mm. e ii., decorreranno nuovamente per intero dalla data della presentazione degli atti richiesti.

Al fine di poter ottemperare a quanto disposto dai termini suddetti, si invita a inoltrare le integrazioni richieste entro il termine perentorio di **30 giorni** dalla presente.

Qualora la documentazione richiesta non pervenisse entro il termine indicato, si comunica che la presente costituisce comunicazione di **Avvio del Procedimento di Diniego** del [tipo\_pratica], ai sensi dell’art. 10bis della L. 241/1990 e ss.mm. e ii. per mancanza di documentazione essenziale ai fini istruttori.

Entro il termine dei successivi **dieci giorni** dalla decorrenza del termine suddetto, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

Nella risposta indicare l'oggetto ed il protocollo.

Distinti saluti.

*Sanremo, 14 settembre 2017*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  *[responsabile\_procedimento]*  *Firmato digitalmente* |